

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области  
начальная школа «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский  
*Яханов* Е.Ю. Яханова

Протокол № 1  
от «25» января 2012г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ НШ «Гармония»  
п.г.т. Безенчук муниципального района  
Безенчукский Самарской области  
*В.И.Шишкина*  
Приказ № 4 от «27» января 2012г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*о Педагогическом совете.*

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета  
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук  
муниципального района Безенчукский  
Протокол № 1 от «10» января 2012г

*п. БЕЗЕНЧУК*

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовыми положениями об общеобразовательном учреждении, о дошкольном образовательном учреждении и Уставом школы и регламентирует деятельность педагогических советов школы и детского сада в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников.

1.2. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих коллегиальных органов самоуправления ГБОУ НШ «Гармония» для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.3. Положение утверждается Приказом директора школы.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании» (ст.35,п.2), нормативных правовых документов в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет может проходить в формах малого педсовета, мини-педсовета и (или) других формах.

1.6. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса школы и детского сада.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета Учреждения.

1.7. В состав педагогического совета входят директор (председатель), его заместители, учителя, педагог-психолог, учитель-логопед, библиотекарь, воспитатели в ГПД, воспитатели детского сада.

## **II. Задачи педагогического совета**

2.1 . Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы и детского сада;
- путей дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- путей совершенствования воспитательной работы.

2.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты обучающихся и воспитанников.

2.3. Рассмотрение:

- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования;

#### 2.4. Утверждение:

- годового анализа работы школы, детского сада;
- годовых планов работы школы и детского сада;
- Образовательной программы школы и её компонентов.
- кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

#### 2.5. Принятие решений о:

- проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- исключении учащихся из школы;
- поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы.

#### 2.6. Представление:

- совместно с Директором интересов школы в государственных и общественных органах.

### **III. Компетенция педагогического совета**

#### 3.1 Педагогический совет ГБОУ НШ «Гармония»

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования;
- форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также условном переводе в следующий класс, (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
- переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет школы;
- определяет приоритетные направления развития ГБОУ НШ «Гармония»;
- -утверждает цели и задачи, план их реализации;
- -обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса;
- подводит итоги деятельности ГБОУ НШ «Гармония» за четверть, полугодие, год;
- -контролирует выполнение ранее принятых решений;
- -требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности.

#### **IV. Организация работы.**

4.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

4.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором школы.

4.3. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

4.4. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

4.5. Председателем Педагогического Совета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности, в структурном подразделении- д/с - методист, который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу школы, другим локальным актам школы.

4.6. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.7. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

#### **V. Делопроизводство.**

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

Срок действия положения неограничен.