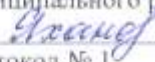


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
начальная школа «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский Самарской области

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский
 Е.Ю. Яханова
Протокол № 1
от «25» января 2012г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НШ «Гармония»
п.г.т.Безенчук муниципального района
Безенчукский Самарской области
 В.И.Шишкина
Приказ № 4 от «27» января 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении
учителей.

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
ГБОУ НШ «Гармония» п.г.т.Безенчук
муниципального района Безенчукский
Протокол № 1 от «10» января 2012г.

п. БЕЗЕНЧУК

В данном документе
продумано, прощито, прощито,

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей ГБОУ начальной школы «Гармония» п.г.т.Безенчук – подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом.

1.2. Члены методического объединения: учителя первых – четвертых классов, воспитатели группы продленного дня, учитель физкультуры, учитель английского языка, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Методическое объединение учителей взаимодействует с методическими объединениями начальных классов других образовательных учреждений района, округа, города, страны.

2. Задачи методического объединения учителей.

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки учителей начальных классов: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов личности и педагогики.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к образованию и социализации учащихся. Учет преемственности при переходе на каждую ступень образования – от дошкольной подготовки до перехода в среднее звено. Преемственность обеспечивается при соблюдении единых принципов обучения и воспитания, с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также на уровне содержания образования.

2.3. Овладение педагогическим составом начальной школы различными формами проведения урочных и внеурочных занятий: групповой, индивидуальной (самостоятельной), парной.

2.4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа учебно-воспитательных мероприятий учителей начальных классов.

2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы учителей начальной школы.

2.6. Содействие становлению и развитию системы учебно-воспитательной работы учителей начальной школы.

2.7. Координирование взаимодействия с другими методическими объединениями данного образовательного учреждения.

3. Функции методического объединения учителей начальных классов

3.1. Организация коллективного планирования и анализ деятельности педагогов и учащихся.

3.2. Координация учебно-воспитательной деятельности классов начальной школы и организация взаимодействия всех участников педагогического процесса.

- 3.3. Выработка и регулярная корректировка педагогических принципов, методов, форм учебно-воспитательного процесса в целях его усовершенствования.
- 3.4. Организация изучения и освоения современных технологий, форм, методов учебно-воспитательной деятельности.
- 3.5. Обсуждение учебных программ, планов, расписаний, графиков.
- 3.6. Обобщение и систематизация передового педагогического опыта коллектива школы, а также коллективов других школ.
- 3.7. Оценивание работы коллектива, ходатайствование о поощрении членов методического объединения.
- 3.8. Организация повышения квалификации педагогов.
4. Документация методического объединения начальных классов
 - 4.1. Положение о методическом объединении начальной школы.
 - 4.2. Функциональные обязанности всех членов методического объединения учителей начальной школы.
 - 4.3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за учебный год.
 - 4.4. Кадровый состав и характеристика кадров.
 - 4.5. Годовой план с целями и задачами работы, поставленными с учетом тем по самообразованию учебного заведения, начальной школы и персональных тем учителей и воспитателей.
 - 4.6. Графики проведения заседаний методического объединения.
 - 4.7. Протоколы заседаний методического объединения.
 - 4.8. Графики проведения срезовых (проверочных) работ в начальной школе.
 - 4.9. Аналитические материалы по итогам проверки тематического административного контроля.
 - 4.10. Графики взаимопосещения уроков учителями.
 - 4.11. Графики открытых мероприятий образовательного учреждения, а также окружных, городских мероприятий.
 - 4.12. Материалы "методической копилки" учителей образовательного учреждения.
 - 4.13. Сведения о работе молодых специалистов и их наставников.
 - 4.14. План работы с молодыми специалистами.

5. Функции руководителя методического объединения учителей начальной школы

5.1. Руководитель методического объединения учителей начальных классов избирается сроком на один учебный год в августе на вводном заседании методического объединения учителей начальной школы.

5.2. Руководитель методического объединения учителей начальных классов отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- пополнение "методической копилки" учителей начальных классов;
- своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;
- проведение заседаний методического объединения;
- проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства учителя (посещение уроков, повышение квалификации, обучение на семинарах, работу над темой по самообразованию);
- повышение профессионального теоретического и практического уровня членов методического объединения;
- выполнение членами методического объединения своих функциональных обязанностей;
- совершенствование подготовки к урокам.

5.3. Руководитель методического объединения учителей начальных классов организует:

- взаимодействие учителей начальных классов и учителей-предметников с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы учителей начальных классов;
- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы учителей начальных классов.

5.4. Руководитель методического объединения учителей начальных классов координирует планирование, организацию и педагогический анализ мероприятий учителей начальных классов.

5.5. Руководитель методического объединения учителей начальных классов содействует становлению и развитию системы учебно-воспитательного процесса в школе.

5.6. Руководитель методического объединения учителей начальных классов участвует в экспериментальной работе по внедрению современных образовательных технологий.